

Vortrag an den Stadtrat**Reorganisation der Leitung des Ratssekretariats; Anstellungsverfahren und Antrag auf provisorische Anstellung einer Leiterin Ratssekretariat****Ausgangslage und Vorgehen**

Am seiner Sitzung vom 3. Dezember 2009 hat der Stadtrat eine Reorganisation seines Ratssekretariats beschlossen und das Job-Pairing der Leitung Ratssekretariat aufgehoben. Im Rahmen eines Stellenumfangs von 140 Prozent wurden eine Stelle als Ratssekretärin, Ratsekretär (Leitungsfunktion) mit einem Pensum von 60 bis 80 Prozent und eine solche als Stellvertreterin, Stellvertreter (Kommissionssekretariate für AK und SBK) im Umfang der restlichen Stellenprozente zur Besetzung ausgeschrieben. Entweder die Leitung oder die Stellvertretung muss über eine juristische Grundausbildung verfügen.

Das Büro des Stadtrats (Stadtratspräsident, erste Vizepräsidentin, zweite Vizepräsidentin und die beiden Stimmzählenden) wurde vom Stadtrat beauftragt, eine Vorselektion (Prüfung der Unterlagen, Bewerbungsgespräche etc.) der eingereichten Bewerbungen für die Stellen des/der Ratssekretärs/in sowie dessen/deren Stellvertreter/in vorzunehmen.

Das Büro des Stadtrats prüfte zuerst die zahlreich eingegangenen qualifizierten Bewerbungen intensiv und legte sich danach auf eine engere Wahl fest. Es folgten Einzelgespräche mit den ausgewählten Kandidatinnen und Kandidaten. Dem ad hoc vom Stadtrat gewählten Ausschuss unter der Leitung von Stadträtin Tania Espinoza konnten daraufhin gemäss Stadtrats-Beschluss verschiedene Varianten (Chef/in, Stellvertreter/in) präsentiert werden. Diese Kandidatinnen und Kandidaten wurden vom Ausschuss noch ein zweites Mal geprüft. Danach konnte dem Stadtrats-Büro ein Zweivorschlag mit insgesamt drei Personen präsentiert werden.

Vorgeschlagene Personen

An seiner Sitzung vom 11. März 2010 prüfte das Büro im Beisein von Tania Espinoza die ihm unterbreiteten Vorschläge. Das Büro kam zum Schluss, dass die Leitung des Ratssekretariats optimal durch die folgenden Personen zu besetzen ist:

Frau Bettina Kläy-Trechsel, geboren am 9 April 1954, wohnhaft in Bremgarten, als Ratssekretärin und Herrn Daniel Weber, den bisherigen Adjunkten und Stellvertreter ad interim, geboren am 12.08.1966, wohnhaft in Bern, als stellvertretender Ratssekretär.

Frau Bettina Kläy-Trechsel durchlief am 17. März 2010 ein von den Zentralen Diensten der Präsidialdirektion organisiertes Assessment. Frau Kläy-Trechsel wird attestiert, über die erforderlichen Qualifikationen hinsichtlich Interaktionsfähigkeit, Leadership, Managementfähigkeiten und Dienstleistungsorientierung zu verfügen, um die anspruchsvolle Kaderstelle zu übernehmen. Frau Kläy-Trechsel hat langjährige Erfahrung als Juristin, ist führungserfahren und mit den Aufgaben eines Parlamentsbetriebs vertraut. Die eingeholten Referenzen unter-

mauerten sowohl die Eindrücke, die die Auswahlgremien hatten, als auch die Assessment-Resultate.

Der bisherige Adjunkt und ad-interim-Stellvertreter, Daniel Weber, ist seit 1. Oktober 2006 im Ratssekretariat als wissenschaftlicher Mitarbeiter angestellt. Er hat sich in seiner jetzigen Funktion bestens bewährt, bereits Stellvertretungsaufgaben übernommen und verfügt über die erforderlichen beruflichen Qualifikationen sowie über mehrjährige Erfahrung im Ratssekretariat.

Modalitäten der Anstellung, Zuständigkeiten

Das Ratssekretariat wird gestützt auf Artikel 14 Absatz 3 des Geschäftsreglement des Stadtrats von Bern vom 12. März 2009 (Stadtratsreglement; GRSR; SSSB 151.21) nach den Bestimmungen des Personalreglements der Stadt Bern vom 21. November 1991 (PRB; 153.01) angestellt. Das Büro stellt dem Stadtrat dabei Antrag zur Wahl der Ratssekretärin oder des Ratssekretärs. Das der Stadtratssekretärin oder dem Stadtratssekretär unterstellte Personal des Stadtratssekretariats stellt das Büro selbst an (Art. 37 Abs. 3 Geschäftsreglement).

Gemäss Artikel 14 Absatz 1 und 3 des Personalreglements geht bei der erstmaligen Begründung des Dienstverhältnisses für leitende Angestellte dem definitiven Verhältnis ein Probeverhältnis von 12 Monaten voraus. Auch Angestellte, die eine Stelle mit anderen Anforderungen und Aufgaben antreten, wechseln ins Probeverhältnis (Art. 14 Abs. 4 Personalreglement). Dementsprechend sind sowohl Frau Kläy-Trechsel als auch Herr Weber vorerst provisorisch, im Probeverhältnis, anzustellen. Das Büro wird dem Stadtrat zu gegebener Zeit einen Antrag betreffend definitive Anstellung von Frau Kläy-Trechsel unterbreiten und über die definitive Anstellung entscheiden.

Antrag

1. Der Stadtrat nimmt Kenntnis vom Bericht des Büros des Stadtrats vom 14. April 2010.
2. Der Stadtrat beschliesst, Frau Bettina Kläy-Trechsel, geboren am 9. April 1954, wohnhaft in Bremgarten, als Leiterin des Ratssekretariats gemäss Personalreglement der Stadt Bern per 1. August 2010 provisorisch anzustellen.
3. Der Stadtrat nimmt Kenntnis davon, dass das Büro im Fall der Anstellung von Frau Kläy-Trechsel beabsichtigt, Herrn Daniel Weber, geboren am 12. August 1966, wohnhaft in Bern, bisheriger Adjunkt und Stellvertreter ad interim, als stellvertretenden Ratssekretär anzustellen.
4. Der Stadtrat ermächtigt den Stadtratspräsidenten, die Anstellungsverfügungen im Namen des Stadtrats zu unterzeichnen.

Bern, 14. April 2010

Urs Frieden
Stadtratspräsident